



Hrvatska banka za obnovu i razvitak

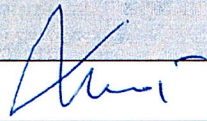
**UPUTA ZA INFORMIRANOST I VIDLJIVOST PROJEKATA
FINANCIRANIH I SUFINANCIRANIH SREDSTVIMA HRVATSKE
BANKE ZA OBNOVU I RAZVITAK**

srpanj 2016. godine

Pregled verzija akta

Br.	Verzija	Opis	Datum	Vlasnik/Autor izmjene
1.	1:0	Uputa za informiranost i vidljivost		Sektor upravljanja imovinom
2.	1:1	Uputa za informiranost i vidljivost		Sektor upravljanja imovinom

Donošenje akta/tijelo (nadležna osoba) koje je akt donijelo

Nadležno tijelo	Broj odluke	Potpisnici
Uprava		Dušan Tomašević, predsjednik uprave 
		Martina Jus, članica uprave 
		Goran Filipić, član uprave 

Suglasnost na akt

Nadležno tijelo	Potpisnici
Nadzorni odbor	

Datum stupanja na snagu

Verzija	Potpisnici
1:0	
1:1	

Lokacija dokumenta

Dokument je dostupan u elektronskoj formi na adresi:

- <http://intranet>

SADRŽAJ

PREGLED VERZIJA AKTA	2
POJMOVI U OVOJ UPUTI IMAJU SLIJEDEĆE ZNAČENJE	5
DIO PRVI	6
Uvodne odredbe	6
DIO DRUGI	7
Svrha Upute	7
Korisnici Upute	7
DIO TREĆI	7
Zahtjevi i obaveze vezani uz informiranje i vidljivost projekata	7
DIO ČETVRTI	8
Osnovni elementi vidljivosti vezano uz sredstva HBOR-a	8
Materijali i oblici vidljivosti	9
Korištenje logotipa HBOR-a	10
Odredba o jeziku	10
DIO PETI	10
Komunikacijski alati	10
Informacijska ploča	11
Trajna ploča	12
Tehnički podaci	13
Audio vizualni materijali	14
Internetska stranica	14
Naljepnice za vozila, plovila i ostalu opremu	15
Označavanje prostorija	15
Organiziranje događaja	16
Snimanje i fotografiranje projekta	17
ZAVRŠNE ODREDBE	18
SMJERNICE ZA PRAVILNU UPOTREBU I REPRODUKCIJU LOGOTIPA I VIZUALNOG IDENTITETA HBOR-a	19
PRILOG 1	19
PRILOG 2	24
Primjer izgleda informacijske ploče	24

PRILOG 3	27
Primjer izgleda trajne ploče	27
PRILOG 4	28
Primjer naljepnice za označavanje opreme, vozila i plovila	28
PRILOG 5	30
Primjer naljepnice za označavanje prostorija	30

POJMOVI U OVOJ UPUTI IMAJU SLIJEDEĆE ZNAČENJE

Elementi vidljivosti	<i>Elementi vidljivosti u smislu ove Upute su: logo, izjave</i>
Infrastrukturni projekt	<i>Projekt koji podrazumijeva izgradnju nekog objekta, ulaganje u infrastrukturu ili građevinske aktivnosti.</i>
Intermedijar	<i>Posrednik, financijski posrednik, U smislu ove Upute, poslovne banke, leasing društva i ostali financijski entiteti koje plasiraju sredstva HBOR-a Krajnjim korisnicima.</i>
Komunikacijski alati	<i>Komunikacijski alati u smislu ove Upute su aktivnosti koje Korisnik provodi u vezi odnosa sa javnošću a odnose se na izjave za javnost, konferencije, priopćenja, prezentacije i sl.</i>
Korisnik	<i>U smislu ove Upute, Korisnik ili Krajnji Korisnik je istovjetan pojam a odnosi se na Korisnika kredita kod izravnog kreditiranja i ostalih izravnih proizvoda, te na Krajnjeg Korisnika kod kreditiranja putem poslovne banke, leasing društva, ili ostalih financijskih intermedijara, a čiji su Projekti financirani ili sufinancirani sredstvima HBOR-a.</i>
Logo/logotip	<i>Logotip, logo-/engl. trademark/ - predstavlja zaštitni znak, može biti kombinacija grafičkih simbola, crteža i/ili slova, prepoznatljivog vizualnog identiteta, odnosno žig poduzeća.</i>
Materijali informiranosti i vidljivosti / oblici vidljivosti	<i>Materijali vidljivosti i informiranosti/oblici vidljivosti u smislu ove Upute imaju isto značenje, te u smislu ove Upute su:</i> Informativna ploča Trajna ploča Naljepnice za opremu, vozila i plovila Obilježja na tiskovnim i AV materijalima Logo na Internet stranicama Tiskani materijali i objave vezani za organizaciju događaja (primjerice: brošure, Internet stranice, objave u medijima i sl.)
Program	<i>U smislu ove Upute programi financiranja, sufinanciranja i kreditiranja sredstvima HBOR-a.</i>
Projekt	<i>U smislu ove Upute svako namjensko korištenje sredstava za aktivnosti s unaprijed jasnim i ostvarivim ciljem, konačnim trajanjem, raspoloživim resursima i željenom razinom kakvoće konačnog rezultata, financirano ili sufinancirano sredstvima od strane HBOR-a.</i>

DIO PRVI

Uvodne odredbe

Članak 1.

- (1) Ovom Uputom za informiranost i vidljivost projekata financiranih i sufinanciranih sredstvima Hrvatske banke za obnovu i razvitak (u daljnjem tekstu: Uputa), postavljaju se uvjeti i smjernice za različite vrste komunikacijskih aktivnosti i alata koji mogu biti uključeni u komunikacijski plan Projekta kako bi se naglasila postignuća Projekta i podrška u poslovanju od strane Hrvatske banke za obnovu i razvitak (u daljnjem tekstu: HBOR).
- (2) Ova se Uputa donosi sukladno pravilima pisanog i vizualnog identiteta HBOR-a sadržanim u *Smjernicama za pravilnu upotrebu i reprodukciju logotipa i vizualnog identiteta HBOR-a*, koje se nalaze u privitku ove Upute i njezin su sastavni dio.
- (3) Ako Korisnici kredita ili drugog oblika podrške poslovanju ili Krajnji korisnici kredita i ostalih podrška poslovanju putem poslovnih banaka ili ostalih intermedijara (dalje zajedno u Uputi: Korisnici), čiji su Projekti financirani ili sufinancirani sredstvima HBOR-a, imaju u ugovorima, sadržanu obvezu poštivanja klauzule vidljivosti, tada je ova Uputa za njih obvezna.
- (4) Predlošci navedeni u Uputi u člancima 14., 15., 20. i 21. dizajnirani su kao primjer odnosno kao preporuka.
- (5) Svi materijali vidljivosti koji nisu dostavljeni od strane HBOR-a trebaju biti dostavljeni na pregled i konačno odobrenje HBOR-u prije nego što postanu javni u elektroničkom obliku u *.pdf, *.jpg ili drugom prihvatljivom formatu s opisom na e-mail vidljivost@hbor.hr.
- (6) Materijali vidljivosti se dostavljaju sukladno prethodnom stavku u Sektor upravljanja imovinom na adresu

Hrvatska banka za obnovu i razvitak

Sektor upravljanja imovinom

-za vidljivost projekta-

Strossmayerov trg 9

10000 Zagreb, Hrvatska

Ili na e-mail:

vidljivost@hbor.hr

- (7) Materijali informiranosti, sukladno članku 22. ove Upute se dostavljaju na

Hrvatska banka za obnovu i razvitak

Ured Uprave, Poslovne komunikacije i marketing

Strossmayerov trg 9

10000 Zagreb, Hrvatska,

Ili e-mail:

info@hbor.hr

ili

hbor@hbor.hr

DIO DRUGI

Svrha Upute

Članak 2.

(1) Svrha Upute je dati jednoznačne smjernice Korisnicima u ispunjavanju njihovih ugovorenih obaveza vezanih za vidljivost i informiranost Projekata financiranih ili sufinanciranih sredstvima HBOR-a.

(2) Svrha ispunjavanja obaveze vidljivosti i informiranosti iz Ugovora je povećati informiranost javnosti i uvid u aktivnosti i rad HBOR-a. Jedan od ciljeva informiranja je podizanje svijesti opće javnosti o financiranju ili djelomičnom financiranju određenog Projekta od strane HBOR-a te o rezultatima i učinku kao i o ulozi koju HBOR ima u razvoju gospodarstva Republike Hrvatske.

Korisnici Upute

Članak 3.

(1) U pravilu Korisnici snose sve troškove koji nastanu pri ispunjavanju obaveza vezanih uz informiranje i vidljivost Projekata iz ove Upute, ukoliko nije drugačije navedeno u Ugovoru ili u ovoj Uputi.

(2) Za elemente vidljivosti koje osigurava HBOR, i to za trajne ploče i naljepnice za opremu, vozila i plovila, Korisnici ne snose troškove.

(3) Ukoliko Korisnik želi, može uz prethodni dogovor s HBOR-om koristiti i drugi dizajn (izgled) elemenata vidljivosti, ukoliko isti nije u suprotnosti s pozitivnim propisima, niti obveznim odredbama ove Upute koje se odnose na logo (zaštitni znak) HBOR-a iz PRILOGA 1 *Smjernica za pravilnu upotrebu i reprodukciju logotipa i vizualnog identiteta HBOR-a* ove Upute, a čija izmjena nije dozvoljena.

(4) U slučaju da koristi drugi dizajn elemenata, Korisnik tada snosi sve troškove trajne ploče i naljepnice.

Primjena Upute

Članak 4.

(1) Uputa stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuju se danom objave na Internet stranici HBOR-a www.hbor.hr

(2) Sve eventualne upite, pitanja i informacije je potrebno dostaviti putem elektronske pošte na:

vidljivost@hbor.hr

DIO TREĆI

Zahtjevi i obaveze vezani uz informiranje i vidljivost projekata

Članak 5.

Svi materijali namijenjeni informiranju i vidljivosti moraju uključivati osnovne elemente vidljivosti u skladu sa člancima 7., 8., 9. i 10. ove Upute.

Članak 6.

(1) Zahtjevi i obveze vezani uz informiranje i vidljivost Projekata financiranih i sufinanciranih sredstvima HBOR-a su definirani u pojedinom ugovornom odnosu između HBOR-a i Korisnika, odnosno između HBOR-a i Korisnika putem intermedijara, kojim se određuje obveza Korisnika da na prikladan način istakne informacije o (djelomičnom ili potpunom) financiranju Projekta ili ostalih oblika podrške poslovanju od strane HBOR-a koristeći HBOR-ov grafički identitet (logotip).

(2) Korisnici mogu istaknuti oznake i drugih institucija i/ili organizacija uključenih u financiranje aktivnosti odnosno Projekta Korisnika, a sukladno zahtjevima i obavezama vezanim za informiranje i vidljivost Projekata kako su definirani u pojedinom ugovornom odnosu između HBOR-a i Korisnika, kao i u skladu sa vizualnim identitetom institucije ili organizacije, odnosno ostalih sudionika u sufinanciranju Projekta.

DIO ČETVRTI

Osnovni elementi vidljivosti vezano uz sredstva HBOR-a

Članak 7.

(1) Kada se radi o Projektima koji su sufinancirani ili financirani od strane HBOR-a, a koji nisu infrastrukturni ili građevinski (primjerice ako se radi o kupovini strojeva, vozila, plovila i ostale opreme, kao i ostalim navedenim sufinanciranjima i financiranjima sredstvima HBOR-a ili ostalim oblicima podrške poslovanju od strane HBOR-a), obveza isticanja vidljivosti postoji na jednom od odabranog oblika vidljivosti i informiranosti kojima se predstavlja Projekt, te je trajanje takve obaveze označavanja minimalno do završetka otplate kredita, ukoliko nije drugačije navedeno Ugovorom.

(2) Korisnik može ispuniti obvezu informiranosti i vidljivosti Projekta **na jedan ili više načina koje odabere i to:** tiskanjem publikacija, izradom audiovizualnih materijala, putem aplikacije na internetskim stranicama, označavanjem naljepnicama vozila, plovila, strojeva i ostale opreme, označavanjem prostorija, organiziranjem događaja i sl.

Članak 8.

Sve aktivnosti informiranja i vidljivosti vezane uz Projekt moraju, u skladu sa odabranim oblikom i materijalom vidljivosti i informiranosti, sadržavati sljedeće elemente:

a) **logotip HBOR-a**

b) **logotipe drugih institucija ili organizacija uključenih u financiranje aktivnosti odnosno Projekta Korisnika**, ukoliko je tako određeno ugovornim odredbama.

Moguća je primjena LOGO 1, LOGO 2, LOGO 3, LOGO 4, LOGO1e, LOGO2e, LOGO3e, prema Smjernicama za pravilnu upotrebu i reprodukciju logotipa i vizualnog identiteta HBOR-a (Prilog 1 ove Upute).

Logotipe drugih institucija ili organizacija, prema kojima postoji ugovorna obaveza vidljivosti i informiranosti od strane HBOR-a dostaviti će HBOR Korisniku prema potrebi.

c) izjavu:

„Ova investicija je podržana sredstvima HBOR-a.“

Ili

„Ovaj Projekt je sufinanciran sredstvima HBOR-a.“

Ukoliko su uključeni logotipi ostalih sudionika na Projektu, tada je uključena izjava

„Ova investicija je podržana sredstvima“ (u nastavku logotipi svih sudionika)

Ili

„Ovaj Projekt je sufinanciran sredstvima“ (u nastavku logotipi svih sudionika)

d) kontakt:

www.hbor.hr i e-mail: hbor@hbor.hr

e) isključenje odgovornosti, ukoliko se radi o tiskanoj publikaciji ili audiovizualnom materijalu:

„Sadržaj ove publikacije/emitiranog materijala isključiva je odgovornost (ime Korisnika) i ne predstavlja nužno stav HBOR-a.“

f) Izjavu:

„Podrška razvitku.“

Materijali i oblici vidljivosti

Članak 9.

Oblici vidljivosti mogu biti:

a) Informacijska i trajna ploča

Dva tipa natpisa na projektima investiranja i izgradnje, odnosno na gradilištima

- I. **Za vrijeme građenja:** natpisna ploča (odnosno naljepnica na natpisnoj ploči), čije je isticanje obavezno do završetka gradnje
- II. **Nakon završetka građenja:** stalna obavijesna ploča, odnosno natpisna ploča čije je isticanje obavezno najkraće do završetka otplate kredita

b) Publikacije, letci, brošure, internetske stranice i ostala sredstva komuniciranja odnosno prezentiranja

Obaveza isticanja do završetka otplate kredita.

c) Naljepnice za opremu, vozila i plovila

Obaveza isticanja do završetka otplate kredita.

Korištenje logotipa HBOR-a

Članak 10.

(1) Korisnik sredstava HBOR-a obavezan je koristiti logotip HBOR-a naveden u *Smjernicama za pravilnu upotrebu i reprodukciju logotipa i vizualnog identiteta HBOR-a u prilogu ove Upute*, na pregledan i vidljiv način. Grafički identitet HBOR-a mora biti jednako vidljiv glede smještaja i veličine kao i ostali korišteni logotipi ostalih organizacija ili institucija, odnosno sudionika na Projektu, ukoliko ih ima više, sukladno čl. 6. st. 2. ove Upute. Logotip HBOR-a kao i logotipovi ostalih organizacija ili institucija, odnosno sudionika na Projektu, moraju se upotrijebiti sukladno odredbama ove Upute i smjernicama vizualnog identiteta ostalih sudionika.

(2) Logotipi svih ostalih subjekata koji su na bilo koji način povezani s provedbom Projekta, ukoliko se koriste, moraju se koristiti na način koji neće kompromitirati i umanjiti vidljivost osnovnih elemenata vidljivosti glede smještaja i veličine logotipa HBOR-a.

Odredba o jeziku

Članak 11.

(1) Sadržaj materijala namijenjen informiranju i vidljivosti projekata treba biti na hrvatskom jeziku i napisan latiničnim pismom.

(2) Ako to želi, Korisnik može izrađivati materijale ili pojedine elemente vidljivosti na hrvatskom i engleskom jeziku.

(3) Za potrebe ispunjenja obaveze vidljivosti i informiranosti izvan područja Republike Hrvatske, Korisnik može po potrebi materijale vidljivosti i informiranosti izrađivati i na drugim jezicima.

DIO PETI*Komunikacijski alati*

Članak 12.

Korisnik samostalno odabire koje će komunikacijske alate koristiti u svrhu informiranja i vidljivosti Projekta, pri čemu će u tim aktivnostima jasno navesti da je Projekt ili druga podrška poslovanju podržana od strane HBOR-a.

Članak 13.

(1) Izuzetno od prethodnog članka ove Upute, infrastrukturni i građevinski projekti moraju obvezno biti obilježeni informacijskom, odnosno trajnom pločom na način propisan odredbama članaka 14. do 16. ove Upute.

(2) Korisnik ukoliko želi može upotrijebiti i sve ostale materijale vidljivosti i informiranosti, ali isključivo na način određen ovom Uputom (članci 17. do 22. ove Upute).

Informacijska ploča

Članak 14.

(1) Informacijska ploča je ploča kojom se obilježava gradilište u skladu s *Pravilnikom o sadržaju i izgledu ploče kojom se označava gradilište, Pravilnikom o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama i Pravilnikom o turističkoj i ostaloj signalizaciji na cestama, odnosno u skladu sa njihovim važećim izmjenama i dopunama.*

(2) Informacijska ploča, za potrebe vidljivosti i informiranosti, pored propisanih elemenata u skladu sa prethodno navedenim Pravilnicima, mora uključivati i sljedeći sadržaj:

a) logotip HBOR-a

b) logotipe drugih institucija ili organizacija uključenih u financiranje aktivnosti odnosno projekta Korisnika, ukoliko je tako određeno ugovornim odredbama.

Moguća je primjena LOGO 1, LOGO 2, LOGO 3, LOGO 1e, LOGO 2e, LOGO 3e prema *Smjernicama za pravilnu upotrebu i reprodukciju logotipa i vizualnog identiteta HBOR-a* (PRILOG 1 ove Upute).

Logotipe drugih institucija ili organizacija, prema kojima postoji ugovorna obaveza vidljivosti i informiranosti od strane HBOR-a dostaviti će HBOR Korisniku prema potrebi.

c) izjavu:

„Podrška razvitku.“

d) izjavu:

„Ova investicija je podržana sredstvima HBOR-a.“

Ili

„Ovaj projekt je sufinanciran sredstvima HBOR-a.“

Ukoliko su uključeni logotipi ostalih sudionika na Projektu, tada je uključena izjava

„Ova investicija je podržana sredstvima“ (*u nastavku logotipi svih sudionika*)

Ili

„Ovaj Projekt je sufinanciran sredstvima“ (*u nastavku logotipi svih sudionika*)

(3) Navedeni sadržaj iz prethodnog stavka mora zauzimati do maksimalno 25 % ploče.

(4) Preostali dio informacijske ploče (oko 75 %) namijenjen je opisu projekta, odnosno minimalno treba sadržavati elemente u skladu s *Pravilnikom o sadržaju i izgledu ploče kojom se označava gradilište, odnosno u skladu sa njegovim važećim izmjenama i dopunama.*

(5) Ukoliko Korisnik na informacijsku ploču uključuje zastavu i/ili grb Republike Hrvatske, tada mora biti u skladu sa Zakonom o grbu, zastavi i himni Republike Hrvatske .

(6) Informacijske ploče s navedenim sadržajem postavljaju se uz prilazne pravce lokaciji i gdje se projekt provodi. Njihov sadržaj treba biti jasno vidljiv kako bi prolaznici mogli pročitati i razumjeti značajke Projekta. Informacijske ploče se postavljaju na početku provedbe Projekta, odnosno po potpisivanju ugovora, u skladu s rokovima *Pravilnika o sadržaju i izgledu ploče kojom se označava gradilište, odnosno u skladu sa njegovim važećim izmjenama i dopunama*. Kada je provedba Projekta završena, a najkasnije u roku od šest mjeseci, informacijska ploča zamjenjuje se trajnom pločom.

(7) Primjer izgleda informacijske ploče nalazi se u Smjernicama za pravilnu upotrebu i reprodukciju logotipa i vizualnog identiteta HBOR-a (PRILOG 2 ove Upute).

Trajna ploča

Članak 15.

(1) Trajna ploča je ploča kojom se obilježava građevina te se postavlja na vidljivo mjesto, odnosno pročelje zgrade, ulazni prostor i sl., a najkasnije s danom početka korištenja građevine, te je obaveza postave minimalno do završetka otplate kredita.

(2) Ukoliko se trajna ploča ošteti ili je dotrajala Korisnik ju je dužan zamijeniti ispravnom, u skladu sa ovom Uputom. Ukoliko trajnu ploču financira HBOR, Korisnik mu je odmah dužan uputiti zahtjev da mu se dostavi nova ploča.

(3) Trajna ploča mora uključivati sljedeći sadržaj:

a) Opće podatke o projektu:

- i. naziv i vrstu projekta
- ii. godinu završetka projekta

b) logotip HBOR-a s tekstom „Hrvatska banka za obnovu i razvitak“

c) logotipe drugih institucija organizacija uključenih u financiranje aktivnosti odnosno projekta Korisnika, ukoliko je tako određeno ugovornim odredbama.

Moguća je primjena LOGO 1, LOGO 2, LOGO 3, LOGO 1e, LOGO 2e, LOGO 3e prema Smjernicama za pravilnu upotrebu i reprodukciju logotipa i vizualnog identiteta HBOR-a (PRILOG 1 ove Upute).

Logotipe drugih institucija ili organizacija, prema kojima postoji ugovorna obaveza vidljivosti i informiranosti od strane HBOR-a dostaviti će HBOR Korisniku prema potrebi.

(4) Izjave:

d) izjavu:

„Podrška razvitku.“

e) izjavu:

„Ova investicija je podržana sredstvima HBOR-a“

Ili

„Ovaj projekt je sufinanciran sredstvima HBOR-a.“

Ukoliko su uključeni logotipi ostalih sudionika na Projektu, tada je uključena izjava

„Ova investicija je podržana sredstvima“ (*u nastavku logotipi svih sudionika*)

Ili

„Ovaj Projekt je sufinanciran sredstvima“ (*u nastavku logotipi svih sudionika*)

(5) Navedeni sadržaj mora zauzimati 100 % ploče.

(6) Ukoliko Korisnik na trajnu ploču uključuje zastavu i/ili grb Republike Hrvatske, tada to mora biti u skladu sa Zakonom o grbu, zastavi i himni Republike Hrvatske.

(7) Ako to želi, trajna ploča može *sadržavati i referencu na program iz kojeg je sufinanciran ili financiran Projekt.*

(8) Trajna ploča treba biti postavljena na vidljivom mjestu (npr. pročelje građevine) i biti dovoljno velika da njezin sadržaj bude jasno vidljiv.

(9) Ishođenje dozvole za postavljanje trajne ploče na pročelje zgrada obaveza je i odgovornost Korisnika sukladno važećim propisima.

Tehnički podaci

Članak 16.

(1) Trajna ploča je min dimenzije A4 (294X210 mm).

- a) Trajna ploča može biti izrađena od metala 2 mm (brušeni inox ili mesingirana) sa CNC i laserskim graviranjem i markiranjem, te ispunom graviranog sadržaja bojom i fiksirano visokom temperaturom, sa sadržajem iz članka 14. ove Upute.
- b) Trajna ploča može biti izrađena od kamene ploče sa reljefnim tekstom ili nekom drugom materijalu sa sadržajem iz članka 14 ove Upute.
- c) Iznimno, za potrebe označavanja određenih objekata / Projekata, a po procjeni HBOR-a, ploča može biti izrađena od drugog materijala (PVC, FOREX, ALU LIM i sl.).

(2) Primjer izgleda trajne ploče nalazi se u Smjernicama za pravilnu upotrebu i reprodukciju logotipa i vizualnog identiteta HBOR-a (PRILOG 3 ove Upute).

Publikacije (letci, brošure, priručnici itd.)

Članak 17.

(1) Kada Korisnik ispunjava obavezu vidljivosti i informiranosti putem tiskanih publikacija u obvezi je poštivati slijedeće elemente:

- a) **prva ili posljednja stranica publikacije**

Na prvoj ili posljednjoj stranici publikacije kojima se predstavlja predmet financiranja ili sufinanciranja, mora se jasno navesti da je isti financiran ili sufinanciran od strane HBOR-a.

Logotip HBOR-a treba biti smješten na prvoj ili posljednjoj vanjskoj stranici publikacije.

Na prvoj ili posljednjoj stranici publikacije mora se navesti slijedeća izjava o isključenju odgovornosti:

„Sadržaj ove publikacije isključiva je odgovornost (ime Korisnika) i ne predstavlja nužno stav HBOR-a.“

b) Publikacije uz kontakt Korisnika trebaju uključivati kontakte za dodatne informacije:

- i. kontakte: internetska stranica i opća adresa elektroničke pošte HBOR-a www.hbor.hr i hbor@hbor.hr

Audio vizualni materijali

Članak 18.

(1) Kada Korisnik ispunjava obavezu vidljivosti i informiranosti putem audio vizualnog materijala u obvezi je poštivati slijedeće elemente:

(2) Ukoliko se radi o audiovizualnome materijalu, na početku ili na kraju materijala treba biti ili se navodi (kod audio materijala):

- a. **Logotip HBOR-a treba biti smješten na početku ili završetku materijala**, i na koricama (ukoliko se radi o ukoričenom materijalu, omotu i sl.) u skladu sa vizualnim identitetom HBOR-a.

- b. **Izjava o isključenju odgovornosti, smještena uz logotip HBOR-a:**

„Sadržaj emitiranog materijala isključiva je odgovornost (*ime Korisnika*) i ne predstavlja nužno stav HBOR-a.“

- c. **Materijal uz kontakt Korisnika trebaju uključivati kontakte za dodatne informacije** na koricama (ukoliko se radi o ukoričenom materijalu, omotu i sl.) u skladu sa vizualnim identitetom HBOR-a:

- a. kontakte: internetska stranica HBOR-a www.hbor.hr i opća adresa elektroničke pošte HBOR-a e-mail: hbor@hbor.hr

Internetska stranica

Članak 19.

(1) Kada Korisnik ispunjava obavezu vidljivosti i informiranosti putem internetske stranice u obvezi je poštivati slijedeće elemente:

(2) Početna internet stranica kojima se predstavlja Projekt, mora jasno identificirati da je financirano ili sufinancirano od strane HBOR-a.

(3) Logotip HBOR-a treba biti smješten na web stranici sa linkom na:

www.hbor.hr

(4) Ukoliko se na stranici navodi neki od sadržaja ili izjava, tada na internetskoj stranici Korisnika mora biti jasno navedena izjava o isključenju odgovornosti:

„Ovdje prikazani sadržaj isključiva je odgovornost (*ime Korisnika*) i ne predstavlja nužno stav HBOR-a.“

(5) Vidljivost i informiranost treba pored kontakta Korisnika, uključivati, kontakte za dodatne informacije:

- a. kontakte : internetska stranica i opća adresa elektroničke pošte HBOR-a www.hbor.hr i hbor@hbor.hr

Naljepnice za vozila, plovila i ostalu opremu

Članak 20.

(1) Kada Korisnik ispunjava obavezu vidljivosti i informiranosti putem označavanja vozila, plovila i ostale opreme u obvezi je poštivati slijedeće elemente:

(2) Naljepnica treba biti smještena na vidljivom mjestu vozila, plovila ili ostale opreme koja je nabavljena sredstvima HBOR-a. Kako bi sadržaj naljepnice bio jasno vidljiv, veličina naljepnice ovisit će o veličini predmeta koje se označava. Također, naljepnica treba biti odgovarajuće kvalitete, po mogućnosti plastificirana. Ukoliko je naljepnica dotrajala ili oštećena, Korisnik ju je dužan zamijeniti ispravnom, u skladu sa ovom Uputom. Ukoliko naljepnice financira HBOR, Korisnik je dužan uputiti zahtjev da mu se dostavi nova.

(3) Iznimno, kod plovila i ostale opreme veće vrijednosti, a po procjeni HBOR-a, umjesto naljepnice iz stavka 1. ovog članka moguće je iste označiti trajnom pločom iz članka 14. ove Upute.

(4) Veličina naljepnice će ovisiti o veličini vozila, plovila i ostale opreme, te se mijenja proporcionalno, odnosno visina (a) x dužina (3,7a) ili visina (a) x dužina (a)

(5) Primjer naljepnice nalazi se u Smjernicama za pravilnu upotrebu i reprodukciju logotipa i vizualnog identiteta HBOR-a (PRILOG 4 ove Upute).

Označavanje prostorija

Članak 21.

(1) Kada Korisnik ispunjava obavezu vidljivosti i informiranosti putem označavanja prostorija u obvezi je poštivati slijedeće elemente:

(2) Prostorije koje su opremljene i/ili uređene sredstvima HBOR-a moraju biti adekvatno označene, pomoću naljepnice ili ploče na kojima će se nalaziti osnovni elementi vidljivosti.

(3) Dimenzija ploče ili naljepnice je minimalno cca A4 format (29,7x21 cm)

(4) Obaveza oznaka vidljivosti je na svim prostorima kojima se predstavlja projekt financiran od strane HBOR-a, te je obaveza označavanja minimalno do završetka otplate kredita.

(5) Primjer naljepnice nalazi se u Smjernicama za pravilnu upotrebu i reprodukciju logotipa i vizualnog identiteta HBOR-a (PRILOG 5 ove Upute).

Organiziranje događaja

Članak 22.

(1) Oblici vidljivosti i informiranosti pri organiziranju događaja mogu biti:

a) priopćenje

Vizualno priopćenje treba sadržavati osnovne elemente vidljivosti.

Priopćenje za javnost treba biti pripremljeno u suradnji s HBOR-om, Uredom Uprave, Poslovne komunikacije i marketing.

Prijedlog priopćenja za medije treba biti unaprijed dostavljen HBOR-u na suglasnost na e-mail:

info@hbor.hr

ili

hbor@hbor.hr

b) javna događanja kao konferencije za medije, svečana otvaranja i primanja

U svrhu informiranja o značajnijim pomacima ili događajima u provedbi Projekta ili o rezultatima Projekata Korisnik može organizirati svečana otvaranja, prezentacije, konferencije za medije i slične događaje, o kojima tada upućuje obavijest i poziv za sudjelovanje Uredu Uprave na:

Hrvatska banka za obnovu i razvitak

Ured Uprave

Strossmayerov trg 9

10000 Zagreb, Hrvatska

Ili na e-mail info@hbor.hr.

Ukoliko se upućuje poziv, tada je to u pravilu najkasnije 7 dana prije predmetnog događaja.

U pravilu, poziv za medije i ostali popratni materijali vezani uz predmetni događaj trebaju uključivati osnovne elemente vidljivosti sukladno ovoj Uputi. Pozivnice, brošure, drugi popratni materijali, kao i prostor u kojem se održava predmetni događaj u pravilu trebaju biti obilježeni elementima vidljivosti HBOR-a, a u dogovoru i u suradnji sa Uredom Uprave, Poslovne komunikacije i marketing HBOR-a, a koje prema potrebi osigurava HBOR.

Detalje i provedbu načina i obima ispunjenja ove obveze vidljivosti Korisnik dogovara u suradnji sa Uredom Uprave, Poslovne komunikacije i marketing HBOR-a.

Kontakt adresa u vezi organiziranja događaja je

Hrvatska banka za obnovu i razvitak**Ured Uprave, Poslovne komunikacije i marketing**

Strossmayerov trg 9

10000 Zagreb, Hrvatska,

Ili e-mail:

info@hbor.hr

ili

hbor@hbor.hr*Snimanje i fotografiranje projekta*

Članak 23.

(1) Korisnik je suglasan da će na zahtjev HBOR-a ustupiti vlastite snimke, fotografije ili drugi oblik audio vizualnog sadržaja financiranog Projekta ili dozvoliti snimanje, fotografiranje odnosno audio vizualno dokumentiranje projekta, a u svrhu i za potrebe prezentiranja.

(2) HBOR se jednako obavezuje predmetni audiovizualni sadržaj na zahtjev ustupiti Korisniku, a u svrhu vidljivosti i informiranosti.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

- (1) Smjernice za pravilnu upotrebu i reprodukciju logotipa i vizualnog identiteta HBOR-a (koje se sastoje od Priloga 1,2,3,4,5) nalaze se u privitku i čine sastavni dio ove Upute.
- (2) HBOR zadržava pravo pisanim zahtjevom u svakom trenutku tražiti uklanjanje elemenata vidljivosti i informiranosti.
- (3) Ova Uputa za informiranost i vidljivost projekata financiranih i sufinanciranih sredstvima Hrvatske banke za obnovu i razvitak donijela je Uprava HBOR-a na 26 sjednici održanoj dana 4.7.2016. te je ista stupila na snagu objavom na Internet stranici HBOR-a www.hbor.hr dana 14.7.2016.
- (4) Stupanjem na snagu ove Upute prestaje važiti Uputa za vidljivost i informiranost projekata sufinanciranih i financiranih sredstvima HBOR-a od 28. srpnja.2015. godine.

**SMJERNICE ZA PRAVILNU UPOTREBU I REPRODUKCIJU LOGOTIPA I VIZUALNOG IDENTITETA
HBOR-a**

PRILOG 1**1. Propisane boje**

PANTONE 485 C

C:0%, M: 100 %, Y: 100%, K: 0%

R: 204, G:0, B:51

Web: D80025



PANTONE 424 C

C:0%, M: 0 %, Y: 0%, K: 65%

R: 102, G:101, B: 106

Web: 65656A

2. Font

Primarna tipografija:

Frutiger

ABCČČDĐDŽEFGHIJKLLJMNNJOPRSŠTUVZŽ

Abcččdddžefghijkljmnnjoprsštuvzž

0123456789

Sekundarna tipografija:

Times New Roman

ABCČČDĐDŽEFGHIJKLLJMNNJOPRSŠTUVZŽ

Abcččdddžefghijkljmnnjoprsštuvzž

0123456789

3. Konstrukcija logo-a i mogućnosti aplikacije

Minimalni slobodni prostor oko logotipa je određen jedinicom "a" (dužina stranice kvadrata). Unutar granice tog prostora ne smije ulaziti tekst ili bilo koji drugi grafički element.



Slika 1.1. MINIMALNI PROSTOR OKO LOGOTIPA



Hrvatska banka za obnovu i razvitak

Strossmayerov trg 9, 10000 Zagreb, Hrvatska

Slika 1.2. LOGO 1



Hrvatska banka za obnovu i razvitak

Slika 1.3. LOGO 2



Hrvatska banka za
obnovu i razvitak

Slika 1.4. LOGO 3



Slika 1.5. LOGO 4

Iznimno, na tiskanim i sličnim vizualnim materijalima može se koristiti u monokromatskoj crno bijeloj varijanti, kao pozitiv i/ili negativ

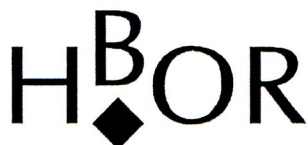


Hrvatska banka za obnovu i razvitak

Slika 1.6. POZITIV C/B LOGO 2



Slika 1.7. NEGATIV LOGO 2

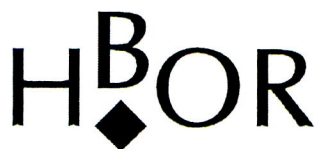


Hrvatska banka za
obnovu i razvitak

Slika 1.8. POZITIV C/B LOGO 3



Slika 1.9. NEGATIV LOGO 3



Slika 1.10. POZITIV C/B LOGO 4



Slika 1.11. NEGATIV LOGO 5

4. Maksimalno smanjenje i povećanje logotipa

Maksimalno povećanje znaka nije ograničeno. Znak se može povećavati prema potrebi.



Slika 1.12. Maksimalno smanjenje LOGO 2 je 30 mm



Slika 1.13. Maksimalno smanjenje LOGO 3 je 15 mm



Slika 1.14. Maksimalno smanjenje LOGO 4 je 10 mm

5. Konstrukcija logotipa na engleskom jeziku



Croatian Bank for Reconstruction and Development

Strossmayerov trg 9, 10000 Zagreb, Croatia

Slika 1.15. LOGO 1e



Croatian Bank for Reconstruction and Development

Slika 1.16. LOGO 2e



Croatian Bank
for Reconstruction
and Development

Slika 1.17. LOGO 3e

PRILOG 2

Primjer izgleda informacijske ploče

Grafički izgled i sadržaj informacijske ploče: nalazi se u donjem dijelu ploče, ili je naljepnica koja se nalijepi naknadno na donji dio natpisne ploče na gradilištu. Pozadina je sive boje, C:0%, M: 0 %, Y: 0%, K: 5%



Slika 2.1. Ilustracija označavanja na informacijskoj ploči/ ili naljepnica



Slika 2.2. Ilustracija označavanja na informacijskoj ploči/ ili naljepnica

Naziv građevine:	HOTEL d.o.o.
Broj katastarske čestice i adresa:	Adresa Lorem Ipsum
Investitor:	HBOR, Hrvatska banka za obnovu i razvitak, Strossmayerov trg 9, 10 000 Zagreb
Projektant:	Projektant Lorem Ipsum
Izvođač:	Izvođač Lorem ipsum
Stručni nadzor građenja:	Stručni nadzor građenja:

Građevinska dozvola:
 – klasifikacijsku oznaku, urudžbeni broj, datum izdavanja i pravomoćnosti, odnosno izvršnosti dozvole,
 – datum prijave početka građenja,
 – naznaku da se radi o kulturnom dobru ako se radovi izvode na građevini

Podrška razvitku

Ova investicija podržana je sredstvima HBOR-a.



Hrvatska banka za obnovu i razvitak

Strossmayerov trg 9, 10000 Zagreb, Hrvatska

www.hbor.hr

Slika 2.3. Ilustracija načina primjene natpisne ploče

Naziv građevine:	HOTEL d.o.o.	Građevinska dozvola:
Broj katastarske čestice i adresa:	Adresa Lorem Ipsum	klasifikacijsku oznaku, urudžbeni broj, datum izdavanja i pravomoćnosti, odnosno izvršnosti dozvole,
Investitor:	HBOR, Hrvatska banka za obnovu i razvitak, Strossmayerov trg 9, 10 000 Zagreb	datum prijave početka građenja,
Projektant:	Projektant Lorem Ipsum	naznaku da se radi o kulturnom dobru ako se radovi izvode na građevini
Izvođač:	Izvođač Lorem ipsum	
Stručni nadzor građenja:	Stručni nadzor građenja:	

Podrška razvitku

Ova investicija podržana je sredstvima HBOR-a.



Hrvatska banka za obnovu i razvitak

Strossmayerov trg 9, 10000 Zagreb, Hrvatska

www.hbor.hr

Slika 2.4. Ilustracija načina primjene natpisne ploče

	Uputa za informiranost i vidljivost	Klasifikacija:
		Verzija: 1:1



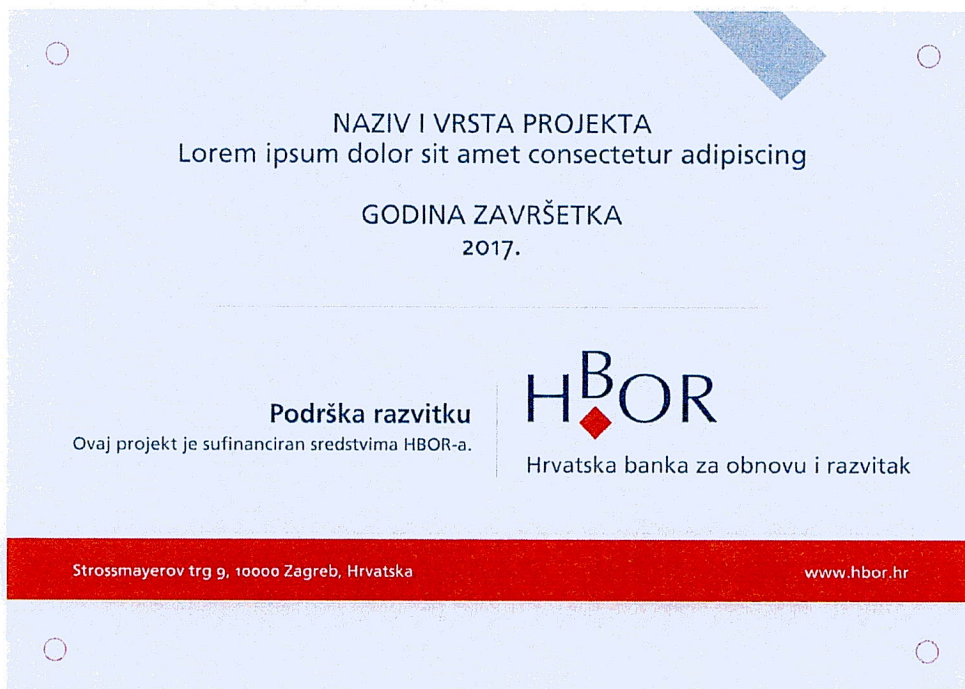
Slika 2.5. Ilustracija označavanja na informacijskoj ploči/ ili naljepnica sa istaknutim logotipovima partnerima na projektu



Slika 2.6. Ilustracija označavanja na informacijskoj ploči/ ili naljepnica sa istaknutim logotipovima partnerima na projektu

PRILOG 3

Primjer izgleda trajne ploče



Slika 3.1. Ilustracija izgleda i sadržaja trajne ploče /inox- kombinacija brušenog i poliranog sa gravurom popunjenom bojom/



Slika 3.2. Ilustracija izgleda i sadržaja trajne ploče sa istaknutim logotipovima partnerima na projektu

PRILOG 4

Primjer naljepnice za označavanje opreme, vozila i plovila



Slika 4.1. Ilustracija naljepnice za označavanje opreme, vozila i plovila



Slika 4.2. Ilustracija naljepnice za označavanje opreme, vozila i plovila sa istaknutim logotipovima partnerima na projektu

	Uputa za informiranost i vidljivost	Klasifikacija:
		Verzija: 1:1

Podrška razvitku
Ova investicija podržana je sredstvima HBOR-a.


Hrvatska banka za obnovu i razvitak

Strossmayerov trg 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
www.hbor.hr

Slika 4.3. Ilustracija naljepnice za označavanje opreme, vozila i plovila

Podrška razvitku
Ova investicija podržana je sredstvima HBOR-a.




Hrvatska banka za obnovu i razvitak

Strossmayerov trg 9, 10000 Zagreb, Hrvatska
www.hbor.hr

Slika 4.4. Ilustracija naljepnice za označavanje opreme, vozila i plovila sa istaknutim logotipovima partnerima na projektu

PRILOG 5

Primjer naljepnice za označavanje prostorija



Slika. 5.1. Ilustracija natpisne ploče/ naljepnice za označavanje prostorija



Slika 5.2. Ilustracija natpisne ploče/ naljepnice za označavanje prostorija sa istaknutim logotipovima partnerima na projektu