



HRVATSKA BANKA ZA OBNOVU I RAZVITAK

JEDNOSTAVNA NABAVA

Evidencijski broj: EVB 090-20

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

u postupku jednostavne nabave
usluga nastavka održavanja SharePoint sustava
HBOR-a

Zagreb,
prosinac 2020.

I. OPĆI PODACI

1. PODACI O NARUČITELJU:

Naziv: Hrvatska banka za obnovu i razvitak (HBOR)
Sjedište: Zagreb, Strossmayerov trg 9
OIB: 26702280390

2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT:

Kontakt:
Damir Kipčić/Sektor informacijskih tehnologija
Telefon: 01 4590 401
E-mail: dkipcic@hbor.hr
Iva Crnjak/Direkcija nabave
Telefon: 01 4590 433
E-mail: icrnjak@hbor.hr

II. PODACI O PREDMETU I POSTUPKU NABAVE

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:

EVB 090-20.

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

70.000,00 Kn, bez uračunatog PDV-a.

5. NAZIV PREDMETA NABAVE:

Usluga nastavka održavanja SharePoint sustava HBOR-a.

6. OPIS PREDMETA NABAVE:

Nabava usluga održavanja SharePoint sustava HBOR-a za razdoblje od 12 (dvanaest) mjeseci, od 18. veljače 2021. do 17. veljače 2022.

7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Najniža cijena.

8. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE:

Zagreb, HBOR – prostori naručitelja.

9. VRIJEME IZVRŠENJA USLUGE:

Od 18. veljače 2021. do 17. veljače 2022.

10. TROŠKOVNIK I/ILI TEHNIČKA SPECIFIKACIJA:

10.1 Preventivno održavanje:

Mjesečni pregled sustava korisnika

- *Snimka stanja sustava, pregled podešenih vrijednosti na sustavu. Pregled sustava može se vršiti za sve farme koje postoje ili će postojati kod naručitelja npr.: produkcija, test, razvoj i slično,*
- *Dokumentacija sustava.*
- *Usporedba stanja konfiguracije sustava i preporuke za poboljšanja u skladu s najnovijim najboljim praksama za održavanje sustava,*
- *Pregled općenitog zdravlja SharePoint sustava: SharePoint Windows Event Log pogreške, pogreške u SharePoint logovima i otklanjanje istih ako su prouzročene SharePoint sustavom,*
- *Pregled općenitog zdravlja poslužitelja: nadzor punjenja diskovnog prostora, povećanje i veličina baze, SharePoint backupa i slično. Ispravke u konfiguraciji kako bi se optimalno koristiti resursi sustava,*
- *Prema potrebi nadzor Performance Counter-a u srhu nadzora i poboljšanja ponašanja SharePoint sustava,*
- *Pregled i otklanjanje zastoja u radu SharePoint sustava za krajnje korisnike npr. Nemogućnost za rad s bibliotekama dokumenata, pogrešno postavljene dozvole i slično.*
- *Jednom mjesečno u terminu po dogovoru koordinacija po otvorenim pitanjima i taskovima na lokaciji naručitelja.*
- *Mjesečni izvještaj o provedenim poslovima, dokumentacija sustava, izvještaj o uočenim problemima i preporukama za njihovo otklanjanje, preporuke za poboljšanje sustava (uključujući i preporuke za promjene na vezanim sustavima kao što je MS AD, MS SQL, mrežna konfiguracija...) te izvještaj o obavljenim aktivnostima u prethodnom razdoblju.*
- *Dnevna pohrana konfiguracije sustava (SharePoint farm documentation) sa pregledom svih izmjena koje su napravljene na razini farme (promjena konfiguracijski vrijednosti i slično)*
- *Obavijesti korisniku putem e-mail u slučaju promjene ili svakodnevno (prema dogovoru). Nakon što je podešena pretplata e-mail notifikacije se dostavljaju automatski bez utjecaja naručitelja i potrebe za ručnom pripremom.*
- *Konzultacije - Naručitelj ima pravo na 24h konzultacija na lokaciji naručitelja. Sati se koriste u dogovoru s naručiteljem, ali u minimalnim blokovima od 4h.*
- *Tijekom trajanja godišnjeg održavanja djelatnici izvršitelja obaviti će i sve potrebne radnje da bi se SharePoint sustav nadogradio na posljednju dostupnu i preporučenu verziju te*

instaliranje svih zakrpi SharePoint sustava, kao i instalaciju novih major verzija SharePoint sustava koje postanu dostupne u razdoblju trajanja održavanja. Nadogradnje se instaliraju u dogovoru s korisnikom i prema preporukama Microsoft-a.

10.2 Korektivno održavanje i promjene po zahtjevu Korisnika:

- Otklanjanja svih problema/nepravilnost u rokovima prema tablici:

Oznaka	Naziv	Opis	Vrijeme predviđeno za rješavanje
A ili 1	Kritično	Onemogućen rad sustava u kritičnim dijelovima sustava. Korisnik ne može završiti redovan dnevni radni proces	- 3 radna sata za pronalazak zaobilaznog rješenja u produkciji - 8 radnih sati za otklanjanje problema na aplikacijama u produkciji
B ili 2	Visoka	Ometen redovan rad sa svim funkcionalnostima i nije moguće zaobići problem	- 5 radnih dana za rješavanje problema na aplikacijama u produkciji - Greške u testu rješavaju se prema planu aktivnosti
C ili 3	Srednja	Ometen normalan rad sa svim funkcionalnostima, ali je moguće naći zaobilazno rješenje	- 30 radna dana za rješavanje problema na aplikacijama u produkciji - Greške u testu rješavaju se prema planu aktivnosti
D ili 4	Niska	Ne ometa normalan rad	- Po dogovoru s korisnikom - Greške u testu rješavaju se prema planu aktivnosti
E ili 5	Dogovor	Nova rješenja, usluge, problemi u informatičkom sustavu	- Po dogovoru s korisnikom - Greške u testu rješavaju se prema planu aktivnosti

Napomena – promjene u radu sustava (prijave kategorije E) na zahtjev korisnika se provode po odobrenju procijenjene satnice uz naplatu po radnom satu.

- Re-konfiguracija sustava sukladno internim zahtjevima te gore navedenim preporukama
- Mogućnost odrađivanja svih navedenih stavki udaljenim pristupom i dolaskom na lokaciju
- Mogućnost odrađivanja svih navedenih stavki izvan standardnog radnog vremena HBOR-a kako se ne bi narušila dostupnost svih dijelova sustava korisnicima
- Prema potrebi sudjelovanje u planiranju te implementaciji sustava koje se planira povezati sa SharePoint poslužiteljem (npr. RMS, IBM BPM, Hybrid itd.)
- Dokumentacija mora biti prilagođena kako bi se mogla sastavljati „Knowledgebase“ za sve uočene nepravilnosti s uputama za ispravljanje.

III. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

11. UVJETI SPOSOBNOSTI I RAZLOZI ISKLJUČENJA:

- Naručitelj može, prije donošenja odluke o odabiru; od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu, zatražiti dokaze da ne postoje osnove za isključenje propisane člankom 251. i člankom 252. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

Tehničku i stručnu sposobnost ponuditelji dokazuju:

11.1 Izjavom, da raspolažu osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršavanje predmeta nabave.

Ponuditelj mora imati na raspolaganju najmanje 1 (jednog) radnika koji imaju sljedeće važeće certifikate neophodne za izvršavanje predmeta nabave:

- **Microsoft Certified Solutions Expert Productivity (Office365, SharePoint, SharePoint)**
- **Microsoft Certified Solutions Associate (Windows Server)**

Ponuditelj je uz Izjavu dužan dostaviti tražene certifikate (Privitak 1. ovog Poziva na dostavu ponuda).

11.2 Potvrdom

sljedećih proizvođača, kako slijedi:

- Potvrdom proizvođača Microsoft da je Ponuditelj ovlašten za implementaciju i održavanje sustava nad kojim se izvršava predmet nabave, te kojom se potvrđuje da Ponuditelj ima sljedeće statuse i specijalizacije:

- * **Microsoft Gold Partner**

Napomena: Tražene dokaze sposobnosti Ponuditelj može dostaviti na hrvatskom i/ili engleskom jeziku.

IV. PODACI O PONUDI

12. JEZIK PONUDE:

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

13. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zatražene.

14. ROK ZA DOSTAVU PONUDA:

11. prosinca 2020.

15. NAČIN IZRADE PONUDA:

Ponuda mora sadržavati:

- Popunjen Ponudbeni list koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda – **Prilog I**
- U slučaju zajedničke ponude podatke o zajednici gospodarskih subjekata prema obrascu „Podaci o članovima zajednice ponuditelja“ koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda – **Prilog II A**
- U slučaju ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor podatke prema obrascu „Podaci o podugovaratelju/ima“ koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda – **Prilog II B**
- Troškovnik koji mora biti popunjen, potpisan i ovjeren od strane odgovorne osobe Ponuditelja
- **Potvrde i Izjave** sukladno navedenom u točki 11. ovog Poziva na dostavu ponuda.

16. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponude se dostavljaju elektronskim putem na adresu elektronske pošte:

jednostavnanabava1@hbor.hr

V. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

17. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Izvršene usluge predmetne nabave naručitelj će plaćati mjesečno u roku najviše 30 (trideset) dana od primitka računa ponuditelja.

VI. OSTALO

18. OBJAVA REZULTATA PROVEDENOG POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE:

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude naručitelj će dostaviti ponuditelju najkasnije u roku od 45 (četrdesetpet) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

19. DATUM SASTAVLJANJA POZIVA NA DOSTAVU PONUDA:

02. prosinca 2020.

S poštovanjem,

Stručna suradnica za nabave

Iva Crnjak, v.r.

Privitak broj 1.:
IZJAVA O TEHNIČKOJ I STRUČNOJ
SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Predmet nabave: Usluga nastavka održavanja SharePoint sustava HBOR-a

Naziv ponuditelja:

Sjedište:

OIB:

Izjavljujemo da raspolažemo osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršavanje predmeta nabave te će na izvršenju usluge biti angažirane sljedeće osoba/e:

R.br.	Ime i prezime	Certifikat

Uz Izjavu prilažemo i preslike navedenih certifikata.

Potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta:

U _____ dana _____ 2020.