

Priprema turističke sezone

(Program kreditiranja pripreme turističke sezone)

1. Cilj Programa kreditiranja i namjena kredita

Cilj Programa je kreditiranje pripreme turističke sezone tekuće godine radi kvalitetnog pružanja usluga turistima.

Programom kreditiranja omogućuje se povezivanje turističkog sektora sa sektorom proizvodnje i usluga u cilju poticanja konkurentnosti kako proizvođača i dobavljača, tako i turističkih subjekata.

Ulaganja uključuju nabavu hrane, pića, sitnog inventara, troškove tekućeg održavanja, troškove plaća, režijske troškove i slično.

2. Korisnici kredita

Poduzetnici koji koriste kredit po ovom Programu su krajnji korisnici kredita, a mogu biti:

- **trgovačka društva, obrtnici, obiteljska poljoprivredna gospodarstva i ustanove u djelatnosti turizma**

Poslovne banke koje su s HBOR-om ugovorile suradnju na provođenju ovog Programa kreditiranja mogu biti korisnici kredita. Poslovne banke dužne su sredstva kredita plasirati krajnjim korisnicima u skladu s Programom.

Sukladno Zakonu o sprječavanju sukoba interesa (NN 26/11, 12/12, 126/12, 57/15) i svim naknadnim izmjenama i dopuna, na snazi su ograničenja kreditiranja poslovnih subjekata u kojima udjele u vlasništvu imaju dužnosnici i članovi njihovih obitelji. Odredbe ovih ograničenja smatraju se sastavnim dijelom programa kreditiranja HBOR-a. Cjeloviti tekst ograničenja možete preuzeti na sljedećem linku [Ograničenje u kreditiranju državnih dužnosnika](#).

Pravo na kredit ne postoji, već HBOR o svakom zahtjevu donosi posebnu odluku.

3. Način kreditiranja i podnošenja zahtjeva za kredit

HBOR provodi ovaj Program:

- **kreditiranjem putem poslovnih banaka**

Dokumentirani zahtjevi za kredit podnose se poslovnim bankama koje su s HBOR-om ugovorile suradnju na provođenju Programa. Popis poslovnih banaka je sastavni dio Programa kreditiranja. Ovisno o odluci nadležnog tijela HBOR-a, poslovna banka i HBOR zaključuju ugovor o kreditu za krajnjeg korisnika. Temeljem ugovora o kreditu između poslovne banke i HBOR-a, poslovna banka zaključuje ugovor o kreditu s krajnjim korisnikom kredita.

- **kreditiranjem po modelu podjele rizika**

Dokumentirani zahtjevi za kredit podnose se poslovnim bankama s kojima je HBOR ugovorio i suradnju na provođenju programa po modelu podjele rizika. Poslovna banka i krajnji korisnik kredita zaključuju ugovor o klupskom kreditu (tripartitni ugovor).

Zahtjevi za odobrenjem kredita koji nisu dokumentirani obveznom propisanom dokumentacijom neće se razmatrati.

4. Iznos i otplata kredita

Najviši iznos kredita, u pravilu, može biti do 10.000.000,00 kuna po krajnjem korisniku kredita godišnje.

Zahtjevi krajnjih korisnika kredita koji su manji od 80.000,00 kuna, u pravilu se neće razmatrati u okviru ovog Programa kreditiranja.

U slučajevima kada korisnik kredita obavlja isporuku dobara ili pruža usluge koje su po Zakonu o porezu na dodanu vrijednost izuzete od obračunavanja PDV-a, a u tu svrhu se odobrava kredit HBOR-a, kao i u slučajevima kada korisnik kredita ne ostvaruje prihod dovoljan za ulazak u sustav PDV-a, HBOR može razmotriti kreditiranje predračunske vrijednosti investicije s PDV-om.

- Krediti se odobravaju u kunama uz valutnu klauzulu.
- Rok korištenja kredita: od 15. prosinca do 30. lipnja sljedeće godine, a korištenje kredita moguće je i ranije sukladno Odluci nadležnog tijela HBOR-a.
- Otplata kredita: u 2 jednake rate koje dospijevaju 15. listopada i 15. studenog tekuće godine.

5. Kamatna stopa

Kamatna stopa promjenjiva, tromjesečni EURIBOR+3,75% godišnje

Obračun kamata obavlja se proporcionalnom metodom. Kamata se obračunava i naplaćuje tromjesečno uz iznimku zadnjeg obračuna koji dospijeva na naplatu s datumom dospijeca zadnje rate.

Poticajne kamatne stope i propisi o potporama male vrijednosti¹

Sukladno relevantnim propisima o potporama male vrijednosti odnosno ovisno o mogućnostima krajnjeg korisnika kredita na ostvarenje prava na dodjelu istih, HBOR po ovom programu odobrava kredite:

- **uz opću kamatnu stopu** - utvrđuje se najmanje u visini referentne kamatne stope i ovisno o HBOR-ovim izvorima financiranja i kretanjima na financijskom tržištu te o mjerama upravljanja aktivom i pasivom u cilju zaštite kapitala (dalje: opća kamatna stopa);²
- **uz poticajnu kamatnu stopu** - uz efektivnu kamatnu stopu nižu od referentne kamatne stope (dalje: poticajna kamatna stopa).³

Financiranje uz poticajnu kamatnu stopu za trajna obrtna sredstva moguće je isključivo sukladno uredbama o potporama male vrijednosti.

¹ Sve informacije o potporama male vrijednosti nalaze se u Pravilniku o dodjeli potpora male vrijednosti koji je dostupan na mrežnim stranicama HBOR-a.

² Pravila HBOR-a o određivanju referentnih i diskontnih stopa određena su sukladno važećim pravilima Europske komisije, odnosno Priopćenju Komisije o reviziji načina određivanja referentnih i diskontnih stopa (SL C 14, 19.01.2008.).

³ U slučaju da se kredit odobrava uz poticajnu kamatnu stopu ista predstavlja potporu te je pri njenom odobrenju HBOR dužan poštivati svakodobno važeći Zakon o državnim potporama te Pravilnik o dodjeli potpora male vrijednosti.

6. Naknade

Naknada za obradu kreditnog zahtjeva

- 0,8%⁴ jednokratno na iznos odobrenog kredita, a najmanje 500,00 (petsto) kuna
- naplaćuje se prije ili istodobno s prvim korištenjem kredita

Naknada za rezervaciju sredstava

- obračunava se kvartalno u visini od 0,25% godišnje na iznos odobrenih a neiskorištenih sredstava, počevši po proteku 30 dana od datuma ugovora o kreditu

7. Korištenje kredita

Broj korištenja određuje se pojedinačno u ovisnosti o svakom pojedinom zahtjevu. HBOR će sredstva isplatiti poslovnoj banci na osnovu dokumentiranog zahtjeva.

Sredstva doznačena od strane HBOR-a poslovnoj banci za krajnjeg korisnika, ista je dužna odmah isplatiti izravno dobavljačima i/ili krajnjim korisnicima kredita temeljem isplatne dokumentacije.

Namjensko korištenje kredita

Poslovna banka je dužna kredit koristiti namjenski u skladu s odredbama ovog Programa i pratiti namjensko korištenja kredita krajnjeg korisnika.

HBOR zadržava pravo kontrole namjenskog korištenja kredita. HBOR obvezuje poslovnu banku na pribavljanje i čuvanje dokumentacije te vođenje evidencije koja omogućuje brzu i učinkovitu kontrolu namjenskog korištenja kredita.

8. Instrumenti osiguranja

Za osiguranje urednog izvršenja obveza po kreditima HBOR prihvaća mjenice i zadužnice, zalog ili fiducijarni prijenos vlasništva na imovini uz policu osiguranja imovine vinkuliranu u korist HBOR-a, bankarske garancije i druge uobičajene instrumente osiguranja u bankarskom poslovanju.

Krajnji korisnik dogovara instrumente osiguranja s poslovnom bankom.

Sve troškove u svezi pribavljanja instrumenata osiguranja i provedbe osiguranja te izmjena provedenih osiguranja snosi krajnji korisnik kredita i/ili izdavatelj instrumenata osiguranja.

9. Ostale odredbe

Na sve ono što u ovom Programu kreditiranja nije određeno primjenjuju se Odluka o općim uvjetima kreditnog poslovanja HBOR-a, Opći uvjeti osiguranja plasmana HBOR-a, Odluka o kamatnim stopama HBOR-a i Pravilnik o načinu i rokovima obračuna kamata, Odluka o naknadama za usluge koje obavlja HBOR i Pravilnik o načinu obračuna naknada, Pravilnik o državnim potporama HBOR-a (Pravilnik o dodjeli potpora male vrijednosti, Pravilnika o utvrđivanju referentne i diskontne kamatne stope, Pravila tržišnog postupanja HBOR-a) u slučaju da se kreditom odobrava potpora, te odredbe ostalih akata HBOR-a i odluke nadležnih tijela HBOR-a.

⁴ Na snazi je privremena mjera sniženja naknade za obradu zahtjeva koja iznosi 0,5% i primjenjuje se na sve zahtjeve za kredit zaprimljene u HBOR-u od 01.01.2017. godine i odobrene do 31.12.2018. godine.

10. Potrebna dokumentacija

10.1. kreditiranje putem poslovnih banaka

Poslovna banka uz standardizirani obrazac zahtjeva za kredit HBOR-u dostavlja sljedeću dokumentaciju klijenta:

- (Obrazac) Tablice za kredit putem PB: Podaci o ulaganju
- (Obrazac) Izjava o potporama
- Potvrda Porezne uprave o stanju obveza prema državi, ne starija od 30 dana od podnošenja zahtjeva
- Godišnji financijski izvještaji za protekle dvije godine poslovanja

te prema potrebi dostavlja ostalu dokumentaciju uključujući:

- Dokumentacija o ponuđenim instrumentima osiguranja (za nekretnine: elaborat procjene vrijednosti nekretnina i zemljišnoknjižni izvadak ne stariji od 30 dana od podnošenja zahtjeva)

10.2. kreditiranje po modelu podjele rizika

- kao pod prethodnom točkom 10.1. po svim alinejama (osim tablica koje se dostavljaju za model PR)

Standardizirani obrazac zahtjeva za kredit i drugi obrasci HBOR-a objavljeni su na mrežnim stranicama HBOR-a ili su dostupni u HBOR-u na zahtjev.

HBOR zadržava pravo zatražiti i drugu dokumentaciju potrebnu za obradu kreditnog zahtjeva.

Popis poslovnih banaka uključenih u suradnju na Programu kreditiranja pripreme turističke sezone:

- | | |
|--|------|
| 1. Addiko Bank d.d., Zagreb | (PR) |
| 2. Banka Kovanica d.d., Varaždin | |
| 3. Croatia banka d.d., Zagreb | |
| 4. Erste & Steiermärkische Bank d.d., Rijeka | (PR) |
| 5. Hrvatska poštanska banka d.d., Zagreb | (PR) |
| 6. Istarska kreditna banka Umag d.d., Umag | |
| 7. Kentbank d.d., Zagreb | |
| 8. Kreditna banka Zagreb d.d., Zagreb | (PR) |
| 9. OTP banka Hrvatska d.d., Zadar | (PR) |
| 10. Partner banka d.d., Zagreb | |
| 11. Podravska banka d.d., Koprivnica | (PR) |
| 12. Privredna banka Zagreb d.d., Zagreb | (PR) |
| 13. Raiffeisenbank Austria d.d., Zagreb | (PR) |
| 14. Sberbank d.d., Zagreb | (PR) |
| 15. Slatinska banka d.d., Slatina | (PR) |
| 16. Splitska banka d.d., Split | (PR) |
| 17. Zagrebačka banka d.d., Zagreb | (PR) |

Znakom (PR) označene su poslovne banke koje su uključene u kreditiranje po modelu podjele rizika.