|  |
| --- |
| **JEDNOSTAVNA NABAVA**    **Evidencijski broj: EVB 082-17** |
| **POZIV NA DOSTAVU PONUDA** |
| u postupku jednostavne nabave  konzultantskih usluga za pravne poslove vezane uz pripremu Upute o transparentnosti |
|  |
|  |
|  |

**Zagreb,**

**prosinac 2017.**

1. **OPĆI PODACI**

|  |
| --- |
|  |

1. **PODACI O NARUČITELJU:**

Naziv:Hrvatska banka za obnovu i razvitak (HBOR)

Sjedište: Zagreb, Strossmayerov trg 9

OIB: 26702280390

1. **Osoba ili služba zadužena za kontakt:**

Kontakt:

Harun Tanković/Direkcija financiranja

Telefon: 01 4591 532

E-mail: [htankovic@hbor.hr](mailto:htankovic@hbor.hr)

Vjekoslav Žužul/Odjel nabave

Telefon: 01 4590 468

E-mail: [vzuzul@hbor.hr](mailto:vzuzul@hbor.hr)

1. **PODACI O PREDMETU I POSTUPKU NABAVE**
2. **EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:**

EVB 082-17

1. **PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:**

190.000,00 Kn, bez uračunatog PDV-a

1. **NAZIV PREDMETA NABAVE:**

Nabava konzultantskih usluga za pravne poslove vezane uz pripremu Upute o transparentnosti.

1. **OPIS PREDMETA NABAVE:**

Konzultantske usluge za pripremu akta koji regulira postupanje organizacijskih jedinica HBOR-a po zahtjevima o transparentnosti, kojom se opisuju obveze i uređuju postupci u vezi s objavom informacija o HBOR-u, kao izdavatelju čiji su vrijednosni papiri uvršteni na uređeno tržište kojim upravlja burza. Obveze HBOR-a iz kojih slijede aktivnosti koje će propisivati predmetna Uputa provodit će se sukladno važećoj pravnoj regulativi. Osim navedenog, potrebno je i napraviti provjeru usklađenosti Politike javnih objava, Popisa informacija čija je javna objava propisana, Popisa upućenih osoba i drugih relevantnih internih akata koji reguliraju predmetno područje. S obzirom na odgovornost izdavatelja prema ulagateljima, kao i sveobuhvatnost materije, za pripremu Upute potrebno je angažirati vanjskog pravnog savjetnika.

1. **KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:**

Najniža cijena

1. **MJESTO IZVRŠENJA USLUGE:**

Zagreb, HBOR – prostori naručitelja, tijekom 2018. godine

1. **VRIJEME IZVRŠENJA USLUGE:**

Najkasnije 30 dana od potpisa Ugovora.

1. **TROŠKOVNIK I/ILI TEHNIČKA SPECIFIKACIJA:**

Troškovnik se nalazi u Privitku broj 1 ovog Poziva na dostavu ponuda.

1. **ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**
2. **UVJETI SPOSOBNOSTI I RAZLOZI ISKLJUČENJA:**

* Naručitelj može, prije donošenja odluke o odabiru; od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu, zatražiti dokaze da ne postoje osnove za isključenje propisane člankom 251. i člankom 252. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).
* Ponudu mogu dostaviti:
* samostalni odvjetnici koji pružaju odvjetničke usluge kao samostalnu djelatnost
* zajednički odvjetnički uredi i
* odvjetnička društva.

koji su upisani pri Hrvatskoj odvjetničkoj komori u skladu sa Zakonom o odvjetništvu.

Odvjetnička društva moraju biti upisana i u registar nadležnog trgovačkog suda.

* Uz ponudu, potrebno je navesti:
* prethodno iskustvo na istim ili sličnim poslovima (navesti barem okvirne transakcije) i
* dodatne dokaze vezano uz specijalizaciju u navedenom području.

1. **PODACI O PONUDI**
2. **JEZIK PONUDE:**

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku

1. **ROK VALJANOSTI PONUDE**:

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zatražene.

1. **ROK ZA DOSTAVU PONUDA:**

04. siječnja 2018. godine

1. **NAČIN IZRADE PONUDA:**

Ponuda mora sadržavati Troškovnik, naziv i sjedište ponuditelja, adresu, OIB, broj računa, adresu za dostavu pošte, adresu e-pošte, kontakt osobu ponuditelja, broj telefona, predmet nabave, cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost, cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, ako je u sustavu PDV-a, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, datum ponude i rok valjanosti ponude, rok isporuke. Troškovnik mora biti popunjen, potpisan i ovjeren od strane odgovorne osobe Ponuditelja.

1. **NAČIN DOSTAVE PONUDE:**

Ponude se dostavljaju elektronskim putem na adresu elektronske pošte:

[jednostavnanabava35@hbor.hr](mailto:jednostavnanabava35@hbor.hr)

1. **ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**
2. **ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:**

Izvršene usluge predmetne nabave naručitelj će platiti u roku od 30 (trideset) dana od primitka računa ponuditelja, kojeg će isti ispostavljati mjesečno po izvršenju predmetnih usluga.

**V. OSTALO**

1. **OBJAVA REZULTATA PROVEDENOG POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE:**

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude naručitelj će dostaviti ponuditelju najkasnije u roku od 45 (četrdesetpet) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

1. **DATUM SASTAVLJANJA POZIVA NA DOSTAVU PONUDA:**

28. prosinca 2017. godine

S poštovanjem,

voditelj Odjela nabave

Ivan Vrdoljak, v.r.